

Số: 371/CTr-THCSLQĐ

Dương Nội, ngày 19 tháng 9 năm 2026

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC  
CỦA BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ  
Năm học 2026 – 2027**

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 và Văn bản hợp nhất số 87/VBHN-VPQH ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Văn phòng Quốc hội hợp nhất Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Căn cứ Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường THCS Lê Quý Đôn năm học 2026 – 2027;

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng Chương trình công tác năm học 2026 – 2027 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tổ chức thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; bảo đảm quyền được biết, tham gia ý kiến, kiểm tra, giám sát của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh theo quy định.

Tăng cường công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình; phát huy vai trò của tập thể trong xây dựng nhà trường dân chủ, kỷ cương, đoàn kết và hiệu quả.

**2. Yêu cầu**

Hoạt động của Ban Chỉ đạo bảo đảm thiết thực, đúng chức năng, nhiệm vụ; gắn với nhiệm vụ năm học và tình hình thực tế của nhà trường.

Việc thực hiện Quy chế dân chủ phải bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định; dân chủ đi đôi với kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm.

Phối hợp chặt chẽ giữa Ban Chỉ đạo, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các tổ chức, đoàn thể và các bộ phận có liên quan; tránh hình thức, không làm phát sinh hồ sơ, thủ tục không cần thiết.

## II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

| Thời gian               | Nội dung, nhiệm vụ trọng tâm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tháng 9/2026            | Kiện toàn Ban Chỉ đạo; xây dựng, ban hành Chương trình công tác; rà soát, triển khai Quy chế thực hiện dân chủ năm học 2026–2027. Tuyên truyền, phổ biến các quy định về thực hiện dân chủ; quyền, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh. Phối hợp tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm; thông tin những nội dung liên quan đến quyền, trách nhiệm và sự tham gia của cha mẹ học sinh, học sinh. |
| Tháng 9–10/2026         | Theo dõi, đôn đốc thực hiện công khai các nội dung đầu năm học theo quy định; tổ chức lấy ý kiến cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động đối với các nội dung thuộc phạm vi phải lấy ý kiến; tổng hợp, tham mưu việc tiếp thu, giải trình và thông tin kết quả. Phối hợp tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động đầu năm học, bảo đảm phát huy quyền tham gia của tập thể.                                                              |
| Tháng 11/2026           | Theo dõi việc thực hiện Quy chế dân chủ tại các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các bộ phận; nắm bắt ý kiến, phản ánh, kiến nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động; phối hợp tổ chức đối thoại khi cần thiết; tham mưu giải quyết hoặc chuyển xử lý các nội dung thuộc thẩm quyền.                                                                                                                                                |
| Tháng 12/2026 – 01/2027 | Rà soát việc thực hiện công khai, minh bạch các nội dung theo quy định; theo dõi việc thực hiện các chế độ, chính sách, quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động; phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân và các tổ chức có liên quan trong thực hiện chức năng kiểm tra, giám sát. Tổ chức sơ kết, đánh giá tình hình thực hiện Quy chế dân chủ học kỳ I khi cần thiết.                                          |
| Tháng 2/2027            | Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung đã được tập thể tham gia ý kiến và thống nhất; tiếp tục tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động; tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.                                                                                                                                                               |
| Tháng 3/2027            | Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức đối thoại giữa người đứng đầu với cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động khi có yêu cầu hoặc khi cần thiết; tổng hợp ý kiến, kiến nghị, tham mưu giải quyết và thông tin kết quả theo quy định.                                                                                                                                                                                                             |
| Tháng 4/2027            | Rà soát việc thực hiện quyền tham gia ý kiến, quyền kiểm tra, giám sát; việc công khai, minh bạch trong các hoạt động của                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | nhà trường; phối hợp với các tổ chức, bộ phận liên quan phát hiện, tổng hợp và kiến nghị xử lý những vấn đề còn tồn tại, hạn chế.                                                                                                                                                                                        |
| Tháng 5/2027   | Đánh giá kết quả thực hiện Quy chế dân chủ gắn với việc thực hiện nhiệm vụ năm học; rà soát việc tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị; tổng hợp kết quả, hạn chế, khó khăn và đề xuất giải pháp. Thực hiện bình xét, đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích trong thực hiện dân chủ theo quy định. |
| Tháng 6/2027   | Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2026–2027; rà soát việc thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT; phối hợp công khai các nội dung cuối năm học theo quy định; xây dựng báo cáo tổng kết thực hiện Quy chế dân chủ.                                                             |
| Tháng 7–8/2027 | Rà soát, đánh giá Quy chế thực hiện dân chủ và hoạt động của Ban Chỉ đạo; đề xuất sửa đổi, bổ sung Quy chế khi có thay đổi của pháp luật hoặc yêu cầu thực tiễn; tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo và xây dựng nội dung thực hiện dân chủ năm học 2027–2028.                                                                |

### **III. CHẾ ĐỘ KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ BÁO CÁO**

1. Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ thường xuyên; tổ chức kiểm tra, rà soát theo chương trình hoặc khi cần thiết.
2. Nội dung kiểm tra tập trung vào việc thực hiện công khai, minh bạch; tham gia ý kiến; đối thoại; kiểm tra, giám sát; tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị.
3. Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo phân công; kịp thời báo cáo Trưởng ban những vấn đề phát sinh để xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền.
4. Ban Chỉ đạo tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện và tham mưu Hiệu trưởng báo cáo theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trưởng ban chỉ đạo chung, phân công nhiệm vụ và chịu trách nhiệm về hoạt động của Ban Chỉ đạo.
2. Phó Trưởng ban Thường trực giúp Trưởng ban theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình và tham mưu triển khai chương trình công tác.
3. Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công, phối hợp với các bộ phận, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các tổ chức có liên quan.
4. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh yêu cầu mới, Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng ban để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Trên đây là Chương trình công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở Trường THCS Lê Quý Đôn năm học 2026 - 2027. Các thành viên Ban Chỉ đạo và các bộ phận có liên quan căn cứ Chương trình này để tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH phường;(để b/c);
- Thành viên BCD (để t/h);
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thị Kim Oanh**