

Số: /VHXH  
V/v lịch nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày  
Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động  
01/5 năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo

Dương Nội, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp học tiểu học và cấp học trung học cơ sở.

Thực hiện Công văn số 1525/SGDDĐT- VP ngày 14/4/2026 Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc lịch nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Phòng Văn hóa - Xã hội phường Dương Nội triển khai, hướng dẫn các trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở (THCS), trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp học tiểu học, cấp học THCS trên địa bàn phường thực hiện lịch nghỉ Lễ cụ thể như sau:

## I. THỜI GIAN NGHỈ LỄ

### 1. Thời gian nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2026

Ngày 26/4/2026, Chủ nhật. Do trùng với ngày nghỉ cuối tuần, người lao động được nghỉ bù vào thứ Hai, ngày 27/4/2026.

### 2. Thời gian nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026.

Nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026: 02 ngày (ngày 30/4/2026 và ngày 01/5/2026).

## II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

- Các nhà trường thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại đơn vị theo quy định.
- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Thành phố.
- Trong thời gian nghỉ lễ, các nhà trường cần thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ trường học; bố trí, phân công cán bộ ứng trực theo quy định và làm việc hợp lý để giải quyết công việc đột xuất, phát sinh; phối hợp chặt chẽ với công an phường để có các biện pháp cần thiết nhằm bảo đảm an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ...; tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; không tham gia đua xe, cổ vũ đua xe trái phép. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi công cộng.

4. Các trường thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, thường xuyên nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra tại đơn vị, gửi về phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp báo cáo UBND phường, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội để có hướng giải quyết kịp thời (điện thoại: 0912067722; 0966127157).

5. Sau dịp nghỉ Lễ, các nhà trường cần ổn định ngay nề nếp, đảm bảo các hoạt động của trường học đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Ngành.

Phòng Văn hóa - Xã hội yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, trường tiểu học, trường THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp học tiểu học, cấp học THCS trên địa bàn phường triển khai, thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường (để b/c);
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Bích Hậu**